

## Tytuł: Skarbnik Miasta Zielonka



**Irena Prucnal**

**Skarbnik Miasta**

**Do zadań Skarbnika należą:**

- przygotowywanie projektu budżetu Gminy;
- nadzorowanie i kontrola realizacji budżetu Gminy;
- kontrasygnowanie czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań za pieniądze;
- wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków w zakresie rachunkowości;
- przygotowanie sprawozdania o wykonaniu budżetu oraz przygotowanie sprawozdania finansowego gminy;
- współdziałanie w sporządzaniu sprawozdawczości budżetowej;
- planowanie i koordynowanie prowadzenia kontroli finansowej jednostek organizacyjnych Gminy;
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
- opracowywanie okresowych i zleconych przez Burmistrza analiz dotyczących wykonywania budżetu;
- dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- czuwanie nad prawidłowością obiegu dokumentów finansowo-księgowych;
- wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnień Burmistrza;

Artykuł pobrano z: <http://zielpl13.pro-linuxpl.com/arttykul/skarbnik-miasta-zielonka-1>